



INTIC

Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação

DOCUMENTO DE CONCURSO

Concurso Por Cotações N. ° CR52A001641CC00102026

SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE FRIO

Sumário

I. Formulário de Solicitação de Proposta

II. Descrição Técnica e Quantidades

III. Modelo de Proposta

III-1. Modelo de Orçamento

IV. Modelo de Contrato

Parte I - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA	
Nº do Concurso: CR52A001641CC00102026	Data: 28 de Maio de 2026
1. Dados da Entidade Contratante	<p>1.1. Nome da Entidade Contratante: <i>Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP. (INTIC, IP.)</i></p> <p>1.2. Endereço: <i>Rua José Mateus, N.º. 437; Província: Maputo Cidade, Moçambique; Telefone: + (258) 21 498786/7</i></p>
2. Dados da Pessoa Convidada ao Concurso	<p>2.1. Nome:</p> <p>2.2. Endereço:</p>
3. Dados do Concurso	<p>3.1. A Entidade Contratante convida V. Excias. para apresentar sua proposta para a execução de Serviços, de acordo com as seguintes condições:</p> <p>3.1.1. Objecto: <i>Serviços de Manutenção de Sistemas de Frio.</i></p> <p>3.1.2. Forma de Pagamento: <i>Transferência Bancária, em regime de Série de Preços</i></p> <p>3.1.3. Prazo Execução dos Serviços: <i>Doze (12) meses</i></p> <p>3.1.4. Prazo de Pagamento das parcelas: <i>Até 30 (trinta) dias após a entrega e aceitação da respectiva factura.</i></p> <p>3.1.5. Prazo de Validade da Proposta: <i>60 (Sessenta) dias</i></p> <p>3.1.6. Modelo da Proposta: <i>A proposta deve ser apresentada no <u>formulário que está sendo fornecido em anexo.</u></i></p>
4. Entrega e abertura da proposta	<p>4.1. Informamos que a proposta deve ser entregue, NO ENVELOPE EM ANEXO, FECHADO, de acordo com as seguintes instruções:</p> <p>4.1. 1. Data e Hora Final de Entrega da Proposta: Data: 04/06/2026 Hora: 13:00</p> <p>4.1.2. Local de Entrega das Propostas: <i>INTIC, IP.</i> <i>Endereço: Rua José Mateus, N.º. 437</i> <i>Província: Maputo – Cidade, Moçambique</i> <i>Telefone: + (258) 21498786/7</i></p> <p>4.1.3. Data e Hora de Abertura das Propostas: Data: 04/06/2026 Hora: 13:15</p> <p>4.1.4. Local de Abertura das Propostas: <i>INTIC, IP.</i> <i>Endereço: Rua José Mateus, N.º. 437</i> <i>Província: Maputo – Cidade, Moçambique</i> <i>Telefone: + (258) 21498786/7</i></p>

	<p>4.1.5. Endereço para solicitação de esclarecimentos: (i) solicitação de esclarecimentos: <i>Até o dia 01/06/2026</i> (ii) Resposta a esclarecimentos: <i>Até o dia 02/06/2026</i></p> <p>INTIC, IP. Departamento de Aquisições Email: ugea@intic.gov.mz Endereço: Rua José Mateus, N.º. 437 Província: Maputo – Cidade, Moçambique Telefone: + (258) 21498786/7</p> <p>4.1.6. Outras Informações: N/A</p>
	<p>4.1.7. Comprovação de Requisitos de Qualificação:</p> <p><i>Para efeitos de comprovação dos requisitos de qualificação, os concorrentes devem anexar à proposta:</i></p> <p><i>A. uma fotocópia do documento do Cadastro Único de Empreiteiros de Obras Públicas, Fornecedores de Bens e Prestadores de Serviços ao Estado</i> <i>B. ALVARÁ ou Certidão emitida por entidade competente, comprovativa do registo ou inscrição em actividade profissional compatível com o objecto da contratação.</i></p> <p>4.1.8. Requisitos Adicionais de Qualificação:</p> <p><i>A. Pelo menos três (3) anos de experiência comprovada na prestação de serviços similares ao objecto do concurso;</i> <i>B. Apresentar pelo menos dois (2) contratos executados de natureza e volume similares ao objecto da contratação dos últimos Três anos.</i></p>
5. Critério de Adjudicação	5.1. A avaliação e decisão das propostas serão feitas com base no critério do <u>MENOR PREÇO AVALIADO</u> .
6. Comunicação do Resultado	6.1. A Entidade Contratante notificará o resultado do concurso a todos os Concorrentes, por escrito.
7. Contratação:	A contratação será feita por escrito, de acordo com o MODELO DE CONTRATO em anexo.
8. Práticas anti-éticas:	Os Concorrentes devem observar os mais elevados padrões de ética durante a contratação e execução do contrato.
9. Cabimento Orçamental:	As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo com o seguinte: <i>CED: 122000 – Serviços; Programa: 221MAE04010000000OF00; Fonte de Recurso: 101000000000.</i>
10. Valor Estimado da Contratação	Para a aquisição dos serviços objecto da contratação está estimado o valor de <i>300,000.00MT (Trezentos mil meticais).</i>
11. Garantia Definitiva	N/A

(Nome e Assinatura do Representante da Entidade Contratante)

**MODELO COMPROVATIVO DE ENTREGA DA SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA PARA A
PESSOA CONVIDADA:**

Entidade Contratante: Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP.	
Número do Concurso: CONCURSO POR COTAÇÕES Nº CR52A001641CC00102026 Nome do Convidado:	Recebi a Solicitação de Proposta: ____/____/____ Assinatura do Convidado:

Este comprovativo, devidamente assinado pelo Convidado, deve ser junto no processo do Concurso.

Especificações e Termos de Referência

MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE FRIO

MANUTENÇÃO PREVENTIVA

Item	Descrição	Periodicidade	Quantidade	Preço com IVA
1	Diagnóstico e verificação geral (protecção, funcionamento, sujidade, vedação, ruídos, nível de água)	Trimestral	1	
2	Limpeza (lavagem de filtros, de bandejas, de serpentinas, condensador)		1	
3	Ajuste de rele		1	
4	Reapertos		1	
Total			4	

Equipamento em uso na instituição

Capacidade (BTU)	Quant.	Preço de manutenção com IVA por tipo e capacidade de equipamento					
		Referência (Ar Condicionado)					
		D-Point	Samsung	Sharp	ATLI	Super General	SM Cool
9 000	6			1		4	1
12 000	6	2				2	2
18 000	5	3	1		1		
24 000	1						1
Total	18	5	1	1	1	6	4
Geleiras							
Referência	Quant					Preço com IVA	
Hisense H37BIT Model number RD-35DC4SA	1						
Super General Modelo SGR035M	1						
Dispensador de Água marca GEPAS, Model GWD 8343 Voltagem 220-240V~50Hz/60Hz	1						
Dispensador de Água marca GEPAS, Model B15C Voltagem 220V~50Hz	1						
Total							

MANUNTENÇÃO CORRECTIVA E REPARAÇÃO

Item	Descrição	Quantidade	Preço com IVA
1	Substituição de capacitor		
2	Substituição de motor de ventilação normal		
3	Substituição de motor de ventilação central		
4	Eliminação de fugas		
5	Fornecimento e instalação de gás		
6	Fornecimento e instalação de placas		
7	Fornecimento e instalação de condensador		
8	Fornecimento e instalação de compressor de 9 000 BTU		
9	Fornecimento e instalação de compressor de 12 000 BTU		
10	Fornecimento e instalação de compressor de 18 000 BTU		
11	Fornecimento e instalação de compressor de 24 000 BTU		

Modelo de Proposta

À _____

1 _____

2 _____

Proponho a executar os Serviços de ____³____, pelo regime de **Série de Preços**, de acordo com as condições contratuais que constam do Modelo de Contrato que acompanha a Solicitação de Proposta, pelo Preço de Contrato abaixo:

Preço de Contrato Proposto: _____

Preço por Extenso: _____

O Preço proposto está de acordo com o Orçamento que está apresentado em anexo a esta proposta.⁴

Estou ciente do facto de que V.Exas. não são obrigados a aceitar a Proposta mais baixa ou qualquer Proposta que recebam.

Confirmo, através da presente, que esta Proposta é válida por __⁵__ dias e que se enquadra em todos os requisitos especificados nos documentos do concurso.

Comprometo-me ainda, se for o vencedor do presente Concurso, a assumir os encargos e a pagar os selos necessários para a execução do Contrato.

Nome do Concorrente:

Endereço do Concorrente:

Assinatura do Concorrente:

¹ Preencha previamente com o nome do Contratante.

² Preencha previamente com o endereço do Contratante.

³ Preencha previamente, identificando os Serviços, conforme consta na Carta Convite.

⁴ Inclua um Orçamento, sob a forma de tabela, com itens ou estágios, conforme consta na Descrição Técnica dos Serviços e no Orçamento que foi previamente elaborado para o concurso. Recomenda-se usar a mesma planilha do Orçamento para facilitar a análise pelo Juri. Se for dispensado o Orçamento, esta linha deve ser eliminada da Carta.

⁵ Preencher previamente o prazo de validade, conforme consta da Solicitação de Proposta.

Orçamento

Item (1)	Descrição dos Serviços (2)	Unidade (3)	Quantidade (4)	Preço Unitário (5)	Preço Total (6)
TOTAL					

Parte IV - CONTRATO	
Nº do Contrato: [Código da Instituição/Modalidade da contratação/Número (sequência numérica)/Ano].	Data: ____/____/20____
1. Dados da Entidade Contratante	<p>1.1. Nome da Entidade Contratante: Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP.</p> <p>1.2. Endereço: Rua José Mateus, N.º. 437; Província: Maputo Cidade, Moçambique; Telefone: + (258) 21 498786/7</p>
2. Identificação da Contratada	<p>2.1. Nome da Contratada: _____ [indicar o endereço da Pessoa Contratada]</p> <p>2.2. Endereço: _____ [indicar o endereço da Pessoa Contratada]</p>
3. Objecto e Prazo de Execução	<p>1.1. – O objecto do Contrato é a execução dos seguintes Serviços: SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE FRIO</p> <p>3.2. – A Contratada deve executar os Serviços de acordo com a Descrição Técnica em anexo, fornecida pela Entidade Contratante e corrigir quaisquer defeitos indicados pela Entidade Contratante.</p> <p>1.3 - O prazo de execução dos Serviços é de: Doze (12) MESES.</p>
4. Preço do Regime de Execução	<p>4.1. – Pela execução dos Serviços, a Entidade Contratante pagará para a Contratada o preço de: _____ [indicar o Preço]</p> <p>4.2. – Os Serviços serão executados pelo Regime de Série de Preços.</p> <p>4.3 – O Preço do Contrato inclui o IVA, demais obrigações fiscais e outros encargos da Contratada.</p>
5. Forma de Pagamento	<p>5.1. O Pagamento será feito de acordo com as seguintes condições: _____ [indicar as parcelas]</p> <p>5.2. O Pagamento será feito no prazo de: _____ [indicar o número de dias]</p> <p>5.3. No pagamento do Preço do Contrato, a Entidade fará a dedução das obrigações fiscais de acordo com a legislação vigente.</p>
6. Cabimento Orçamental	<p>6.1. As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo como seguinte: _____ [indicar]</p>
7. Auto de Recepção dos Serviços	<p>7.1. Os Serviços são considerados concluídos, após a entrega total e mediante aceitação pela Entidade Contratante.</p> <p>7.2. Se os Serviços não estiverem em conformidade, a Entidade Contratante informará a Contratada, a qual deverá refazer-los no prazo indicado pela Entidade Contratante.</p>
8. Cessação do Contrato	<p>8.1. O Contrato pode ser rescindido pela Entidade Contratante ou pela Contratada, no caso de incumprimento de cláusulas contratuais e nos demais casos previstos na legislação vigente.</p>
9. Sanções	<p>9.1. No caso de incumprimento das obrigações contratuais as Partes ficam sujeitas às sanções previstas na legislação vigente.</p>
7. DAS CLÁUSULAS GERAIS	
10. Práticas antiéticas	<p>10.1. A Contratada deve observar os mais elevados padrões de ética durante a execução do contrato. Se forem verificadas práticas anti-éticas a Contratada fica sujeita às sanções previstas na legislação.</p>
11. Foro	<p>11.1. O foro para solução de qualquer litígio emergente deste Contrato é:</p>
12. O PRESENTE CONTRATO VAI SER ASSINADO PELAS PARTES EM _____ EXEMPLARES, DE IGUAL TEOR, CADA UM DELES FAZENDO FÉ, NA DATA ACIMA MENCIONADA.	
Pela ENTIDADE CONTRATANTE	Pela CONTRATADA